



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



Prot. \_\_\_\_\_

Paola, \_\_\_\_\_

**AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 2 PAOLA-CETRARO**

**SETTORE 6**

**UFFICIO DI PIANO**

***Comuni di Acquappesa, Bonifati, Cetraro, Falconara, Fuscaldo, Guardia Piemontese, Paola, Sangineto, San Lucido***

**Comune Capofila: Paola**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

**Manifestazione d'interesse per l'iscrizione in un Albo distrettuale di soggetti interessati ad erogare servizi educativi e di cura a bambini in età pre-scolare (Azione B.1.b) e Servizi Socio Educativi per Attività di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico (Azione B.1.a), appartenenti ai nuclei familiari beneficiari del SIA/REI operanti sul territorio dell'Ambito Territoriale Ottimale n.2 Paola – Cetraro.**

**CUP C41E17000330006**

**ARTICOLO 1**

**FINALITÀ**

La presente manifestazione d'interesse ha la finalità di individuare i gestori di servizi educativi per minori ubicati nel territorio dell'A.T.O. n.2 Paola-Cetraro per mezzo della creazione di un Albo di soggetti qualificati e accreditati per l'erogazione di prestazioni socio-educative (servizi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico) rivolte a famiglie con minori, in carico ai servizi di assistenza sociale, e finalizzate a prevenire/contrastare il deterioramento della qualità delle relazioni familiari e sociali attraverso:

- socializzazione del minore
- sostegno alle funzioni genitoriali
- promozione delle risorse del minore in vista di una maggiore autonomia
- lavoro con l'adolescente per una progettualità futura
- promozione e facilitazione dei contatti tra famiglia e servizi
- educazione dei minori all'igiene e all'uso costruttivo del tempo libero
- sostegno scolastico riguardo ad apprendimenti su obiettivi didattico-educativi
- integrazione socio-culturale
- proposizione e lavoro per un modello relazionale di riferimento tra i membri del nucleo familiare



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



## ARTICOLO 2 OGGETTO

Con il presente Avviso, l'Ambito Territoriale Ottimale n.2 Paola – Cetraro intende formare un Registro di strutture, private e non, idonee per la realizzazione di interventi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico in favore di minori appartenenti ai nuclei beneficiari delle misure di Contrasto alla Povertà. L'importo messo a disposizione dall'Ambito Territoriale n.2 Paola-Cetraro per l'attivazione dei servizi educativi e di cura per minori in età prescolare 3-5 (Azione B.1.b) è pari ad € 50.000,00 (euro cinquantamila/00) mentre l'importo dei servizi socio-educativi per attività di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico 6-18 (Azione B.1.a) è pari ad euro €.186.200,00 (euro centoottantaseimilaeduecento/00). L'obiettivo di tale intervento consiste nell'implementare i servizi socio-educativi, potenziando sull'intero Ambito Territoriale i servizi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico al fine di sostenere le responsabilità familiari, ridurre la dispersione scolastica e favorire occasioni di socializzazione ed inclusione sociale. L'iniziativa di che trattasi è finalizzata a:

- Supporto in attività didattiche e aiuto nello svolgimento dei compiti scolastici;
- Intrattenimento in attività extrascolastiche ludico-educative volte allo sviluppo e alla maturazione delle capacità e dell'autonomia dei minori (attività motorie e/o psicomotorie, attività di laboratorio, attività manuali, espressive);
- Accompagnamento finalizzato alla frequenza scolastica o ad attività extrascolastiche
- Uscite esterne ed attività culturali quali visite guidate, escursioni e occasioni culturali necessarie a favorire l'emancipazione culturale, lo sviluppo della coscienza civica nonché l'incontro ed il confronto con le persone e contesti sconosciuti;
- Programmazione delle attività estive che dovranno essere sviluppate nel periodo di chiusura delle scuole prevedendo la realizzazione di attività diurne (campi estivi, balneazione, uscite, visite guidate e altro) nel rispetto del monte ore mensile assegnato e con la possibilità di apportare modifiche sulla distribuzione settimanale.

### Risultati attesi:

- Acquisizione di una maggiore capacità di integrazione sociale del minore derivante da acquisizione di capacità individuali legate ad una sana esperienza di socializzazione, al rendimento scolastico, a spazi di crescita alternativi alla strada e alla solitudine;
- Rafforzamento delle caratteristiche positive delle personalità dei ragazzi quale opportunità di crescita sana ed armonica;
- Aumento della responsabilità individuale e incremento dell'autostima dei minori;
- Acquisizione di strumenti per una gestione autonoma della propria vita;
- Costruzione di un rapporto positivo con l'ambiente sociale e familiare.

L'intervento in oggetto dovrà concludersi entro il 31/12/2020, come da decreto direttoriale n. 65/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, salvo proroghe del Programma Nazionale e mancato esaurimento delle risorse finanziate sulla Convenzione AV3-2016-CAL\_02.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



### ARTICOLO 3

#### LUOGO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Il luogo di esecuzione del servizio può essere il domicilio dell'utente o l'istituzione scolastica o le strutture nella disponibilità dei gestori dei servizi.

Gli interventi saranno resi presso le sedi ubicate all'interno dell'area territoriale di riferimento dell'Ambito che devono essere nella piena disponibilità dell'ente accreditato per tutto il periodo oggetto dell'Avviso dimostrata mediante la presentazione della documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento (atto di proprietà, contratto di affitto, comodato d'uso) e la durata.

Nel caso in cui la sede principale delle attività sia collocata in spazi messi a disposizione all'interno di sedi di altre enti (comuni, parrocchie, scuole, altri enti del terzo settore, etc.), è necessario produrre idonea documentazione in merito agli atti che formalizzano tale disponibilità riportanti la durata nonché la dichiarazione di uso esclusivo di tali spazi in tutti i giorni e per tutte le fasce orarie da parte dell'ente che realizza il servizio. Il servizio viene di norma svolto in orari diurni e feriali.

Il prestatore deve:

- garantire l'eventuale trasporto per i minori residenti in comuni diversi da quello dove è ubicata la sede dell'attività.
- garantire la presenza di personale qualificato per lo svolgimento del servizio erogato garantendo l'impiego di operatori in possesso di adeguate competenze ed abilità specifiche

Il servizio educativo è usufruibile dal nucleo familiare con minore/i attraverso l'utilizzo di pacchetti di voucher, variabili nel numero degli accessi e nella durata, in quanto attivati sulla base della valutazione multidimensionale degli specifici bisogni degli utenti e subordinatamente alla predisposizione dei conseguenti e appositi progetti personalizzati a cura dell'Equipe Multidisciplinare responsabile della presa in carico, dell'impostazione e supervisione dell'intervento educativo, nonché dell'appropriatezza dei percorsi assistenziali nell'ambito del budget disponibile.

Le prestazioni da fornire hanno una periodicità mensile con riferimento all'intero periodo di durata del progetto.

Il progetto d'inclusione può essere periodicamente variato dall'assistente sociale modificando tipologia e quantità delle prestazioni ritenute necessarie.

L'assegnazione delle suddette prestazioni genera il diritto alla loro fruizione presso i prestatori accreditati ed iscritti nell'Albo attraverso l'utilizzo di "voucher".

Il beneficiario o il di lui tutore e/o amministratore di sostegno o i genitori potranno scegliere il prestatore del servizio assegnato attraverso l'elenco (ALBO) come sopra elaborato.

L'attivazione del servizio è subordinata alla compilazione del modulo di scelta presentato dal/i beneficiari.

La sottoscrizione del progetto personalizzato contenente anche il modulo di scelta è a tutti gli effetti di legge un contratto tra le parti e deve pertanto essere rispettato in tutte le indicazioni in esso contenute.

Nel caso di trasferimento del beneficiario in un comune al di fuori dell'Ambito la prestazione a carico dell'Ambito verrà interrotta.

Il beneficiario ha il diritto di modificare o rinunciare alla prestazione con un preavviso di almeno 15 giorni.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



#### ARTICOLO 4

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE-MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO - CANCELLAZIONE

Possono chiedere l'iscrizione all'Albo/Registro, i gestori di servizi educativi che operano nei territori dell'A.T.O. n.2 Paola-Cetraro in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione, se prevista, ai rispettivi Albi e/o Registri a carattere nazionale, regionale o provinciale a seconda della natura giuridica dell'organizzazione e degli specifici dettami normativi;
2. Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri lavoratori (se dovuti);
3. Iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato competente per territorio, se prevista per lo svolgimento dell'attività oggetto d'iscrizione;
4. Essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.
5. Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili legge 68/99;
6. Assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13/08/2010 n.136 e successive modificazioni
7. Essere a conoscenza ed accettare il vincolo di subordinare i pagamenti all'acquisizione Documento del Unico di Regolarità Contributiva
8. Aver maturato almeno due anni di esperienza documentata nell'erogazione dei servizi in argomento, nell'arco dell'ultimo quinquennio, alla data di pubblicazione della presente manifestazione d'interesse;

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti è causa di esclusione. Una volta raccolte le istanze di partecipazione alla Manifestazione d'interesse e aver effettuato i controlli necessari, il Comune di Paola provvederà ad individuare i gestori con i quali sottoscrivere le convenzioni in ottemperanza all'implementazione dell'Azione B.1.a e B.1.b. Un soggetto richiedente l'inserimento nell'Albo, in forma singola, non può partecipare in forma raggruppata o consorziata.

Ciascun soggetto richiedente, anche se facente parte di un raggruppamento temporaneo costituito o costituendo o consorzio, dovrà attestare, all'interno della domanda di partecipazione:

- l'insussistenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016
- l'inesistenza di cause ostative di cui alla legge 575/65 (antimafia)
- di non partecipare in violazione dei divieti di cui all'art.48, comma 7, del D.lgs 50/2016
- di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 bis-comma 14-della Legge 383/2001
- di essere iscritto (se necessario) nel registro delle imprese tenuto dalla CCIAA competente per lo svolgimento delle attività rispondenti a quelle oggetto della manifestazione d'interesse;
- di aver preso visione della manifestazione d'interesse
- di essere consapevole che nessun obbligo giuridico scaturisce con la sottoscrizione della convenzione da stipularsi tra l'ATO ed il prestatore dei servizi, fatto salvo il pagamento dei voucher;
- di accettare che tutte le comunicazioni tra le parti avvengano a mezzo pec;



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



- la disponibilità a partecipare ad incontri di coordinamento convocati dall'Ambito

Si precisa che l'iscrizione prevista ha validità biennale. I Soggetti già iscritti, per la conservazione dell'iscrizione dovranno certificare annualmente il mantenimento dei requisiti mentre i nuovi Soggetti eventualmente interessati potranno presentare domanda di iscrizione.

Si procederà ad utilizzare lo stesso Registro distrettuale dei Soggetti ivi iscritti in caso di prosecuzione e/o rifinanziamento del Programma da parte dell'Autorità di Gestione del PON Inclusion e relativamente alla stessa tipologia di servizi.

Si procederà ad utilizzare lo stesso Albo distrettuale dei Soggetti ivi iscritti anche per ulteriori servizi attivati con fondi comunali e/o distrettuali della stessa natura o ritenuti analoghi, erogati dall'A.T.O. Paola-Cetraro n.2.

L'Albo è aggiornabile annualmente mediante l'inserimento di nuovi soggetti che presentino istanza successivamente al termine stabilito del 9 febbraio 2020.

La cancellazione dall'Albo dei prestatori accreditati è disposta per :

- Sopravvenienza di circostanze che comportino il venir meno dei requisiti di onorabilità prescritti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Inadempimento grave degli obblighi convenuti con l'A.T.O. n.2 Paola-Cetraro mediante l'iscrizione nel Registro Distrettuale.
- Gravi inadempienze riscontrate durante l'erogazione del servizio.
- Intervenuta interdittiva antimafia. perdita di uno dei requisiti dichiarati e necessari per l'accreditamento
- Richiesta del Legale rappresentante dell'operatore
- Numero di contestazioni superiori a tre

## **ARTICOLO 5 VALORE DEI VOUCHER**

Per i Servizi culturali, didattici e ricreativi il valore orario unitario di ciascun voucher è pari ad €20.00 tutto incluso e non è definibile in frazioni di intervento inferiori ad un'ora.

Per i Servizi sportivi il valore di ciascun voucher è pari ad € 10,00 per ogni prestazione effettuata tutto incluso e non è definibile in frazioni di intervento inferiori ad un'ora.

Il voucher è un titolo finalizzato esclusivamente all'acquisto dei servizi socio educativi per attività di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico. L'importo massimo del voucher è stabilito in € 2.500,00 e può essere speso dal beneficiario anche in più servizi sino al raggiungimento dell'importo massimo previsto. Nel caso i cui il costo delle attività sia superiore all'importo massimo del voucher, la differenza sarà a carico del beneficiario.

Il voucher ha validità dalla data di attivazione del servizio fino all'esaurimento delle risorse fatto salvo quanto espressamente indicato in ciascun voucher (la durata dello stesso può essere differente per ogni beneficiario) e fatte salve eventuali proroghe e/o il rinnovo del programma di contrasto alla povertà (PON) per le annualità successive.

Il beneficiario, a seguito della predisposizione del progetto personalizzato redatto con l'equipe dell'ATO Paola/Cetraro, sceglie l'attività formativa che meglio risponde alle sue esigenze, individuando il relativo



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



soggetto erogatore. In favore del beneficiario viene emesso un voucher del valore corrispondente al costo del corso a cui intende partecipare. Il voucher, sottoscritto dal beneficiario e dall'Ente di Formazione, vincola le parti reciprocamente. Una volta sottoscritto il voucher, dovrà essere inviato dall'Ente di Formazione al seguente indirizzo pec: [ufficiopdz.comunepaola@pec.it](mailto:ufficiopdz.comunepaola@pec.it).

La sottoscrizione non comporta alcun obbligo da parte dell'Ambito Territoriale n.2 di affidare i servizi essendo l'erogazione subordinata alla scelta degli utenti.

## ARTICOLO 6 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

I gestori interessati dovranno aderire alla Manifestazione d'Interesse compilando apposito modulo (allegato A) predisposto dal Comune di Paola, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.paola.cs.it](http://www.comune.paola.cs.it)). Alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità;
- Carta dei Servizi;
- Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto registrato con indicazione dei nominativi di coloro che ricoprono le cariche sociali;
- Catalogo/Elenco dei servizi offerti.

La domanda dovrà tassativamente essere presentata entro il **9 FEBBRAIO 2020** con una delle seguenti modalità:

- tramite posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo: [protocollo.comunepaola@pec.it](mailto:protocollo.comunepaola@pec.it);
- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Paola sito in Largo Mons. Perrimezzi n.6;
- tramite Raccomandata A.R. all'indirizzo "Comune di Paola – Ufficio di Piano - Largo Mons. Perrimezzi n.6 – 87027 Paola (CS);

Il plico, recapito a mano o consegnato per posta, dovrà essere sigillato e riportare la dicitura:

"Manifestazione d'interesse per l'iscrizione in un Albo distrettuale di soggetti interessati ad erogare servizi educativi e di cura a bambini in età pre-scolare (Azione B.1.b) e Servizi Socio Educativi per Attività di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico (Azione B.1.a), appartenenti ai nuclei familiari beneficiari del SIA/REI/RdC operanti sul territorio del Distretto Ambito Territoriale Ottimale n.2 Paola – Cetraro".

Nel caso in cui l'invio della domanda avvenga per posta certificata l'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura: "Manifestazione d'interesse per l'iscrizione in un registro distrettuale di soggetti interessati ad erogare servizi educativi e di cura a bambini in età pre-scolare (Azione B.1.b) e Servizi Socio Educativi per Attività di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico (Azione B.1.a), appartenenti ai nuclei familiari beneficiari del SIA/REI operanti sul territorio del Distretto Ambito Territoriale Ottimale n.2 Paola – Cetraro".

L'omessa trasmissione con esito positivo di consegna di tale documentazione è causa di esclusione. Il mancato ricevimento di tale documentazione non è imputabile al Comune e rimane nella responsabilità del soggetto che lo invia.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



## **ARTICOLO 7 PENALI**

L'Ufficio del Piano dell'Ambito applica le penali nel caso in cui il soggetto erogatore non adempia o adempia parzialmente o in ritardo agli obblighi a suo carico.

Nel caso di carenze o inadempienze verificate dal personale distrettuale e opportunamente contestate, fatto salvo l'obbligo di rimozione immediata delle stesse, saranno applicate le seguenti penalità:

- per l'assegnazione al servizio di personale che non abbia i requisiti necessari per lo svolgimento del servizio € 100,00 di penalità al giorno per ogni utente non assistito regolarmente;
- per la mancata effettuazione delle prestazioni € 150,00 per ogni prestazione non resa ai beneficiari che ne hanno fatto richiesta.

Le penali si intendono cumulabili tra loro

Le contestazioni vanno fatte per iscritto attraverso posta elettronica certificata. Eventuali osservazioni dovranno pervenire entro cinque giorni dal ricevimento della pec.

Le penali saranno applicate all'atto della liquidazione, mediante detrazione dall'importo dovuto per la gestione del servizio. L'applicazione della terza penale nell'arco della gestione darà luogo alla cancellazione dal Registro.

L'applicazione delle penali non solleva il prestatore delle responsabilità civili, amministrative e penali assunte con la sottoscrizione della convenzione e che dovessero derivare da dolo, negligenza, imperizia o imprudenza.

Indipendentemente dall'applicazione delle penali, qualora il prestatore non adempia correttamente alle obbligazioni di sua competenza, l'Amministrazione può risolvere la convenzione con relativa cancellazione dall'Albo.

## **ARTICOLO 8**

### **PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI OPERATORI ACCREDITATI E INDIVIDUAZIONE DEI GESTORI**

All'Ufficio del Piano dell'Ambito Territoriale compete l'esame delle domande pervenute e la verifica dei requisiti d'iscrizione nonché l'inserimento dei richiedenti nell'apposito ambito. L'Ufficio del Piano, inoltre, provvederà a richiedere eventuali integrazioni qualora le manifestazioni di interesse risultassero incomplete o prive degli allegati richiesti. L'iscrizione avverrà solo a seguito valutazione positiva da parte dell'Ufficio di Piano. Al termine della valutazione e dei controlli delle domande pervenute, sarà predisposto un elenco dei soggetti selezionati (ALBO). L'elenco sarà approvato con determinazione dirigenziale del Comune di Paola e verrà chiamato Albo Distrettuale per i Servizi Socio Educativi (Assistenza e sostegno educativo scolastico ed extrascolastico). Successivamente si procederà alla stipula delle convenzioni tra L'Ufficio di Piano dell'ATO e gli operatori accreditati. La convenzione avrà durata sino ad esaurimento delle risorse del Pon Inclusion. L'inserimento nell'Albo non comporta alcun obbligo dell'Ambito per l'instaurazione di rapporti contrattuali.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



## ARTICOLO 9

### IMPEGNI ENTI ACCREDITATI

La sottoscrizione della Convenzione implica l'immediata disponibilità del soggetto accreditato ad avviare le attività di informazione ed erogazione dei servizi in favore dei beneficiari che ne faranno richiesta. La sottoscrizione non comporta alcun obbligo da parte dell'Ambito Territoriale di affidare i servizi essendo l'erogazione subordinata alla scelta degli utenti.

L'elenco dei prestatori inseriti nell'Albo o Registro sarà diffuso ai soggetti beneficiari per la relativa scelta.

L'elenco dei prestatori inseriti nell'Albo avrà formato digitale e sarà reperibile sul sito istituzionale del Comune Capofila e sui siti istituzionali di tutti i comuni dell'Ambito.

I titolari/gestori convenzionati devono impegnarsi a:

- accogliere i bambini, anche disabili, dei nuclei familiari beneficiari delle misure di contrasto alla povertà, segnalati dall'Ambito, senza distinzione di genere, nazionalità, religione;
- collaborare con i Servizi Sociali Comunali e con l'Ambito al fine conseguire gli obiettivi sottesi a tale azione;
- **garantire il servizio di trasporto dei bambini/e dal domicilio al Centro e viceversa;**
- erogare attività differenziate in base alle diverse esigenze dell'utenza: attività sportive, ricreative, culturali, laboratori ludico-espressivi, artistici e musicali, anche attraverso convenzioni con Associazioni regolarmente iscritte negli appositi registri;
- garantire il servizio di trasporto dei bambini/e dal Centro presso le strutture convenzionate e viceversa, per le attività ludico-sportivo-ricreative;
- essere disponibili ad erogare le attività nella fascia pomeridiana;
- garantire la copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile (la polizza dovrà prevedere espressamente il risarcimento per i danni causati agli utenti e/o a terzi e ai loro beni in occasione delle prestazioni erogate, con espressa liberazione dell'Ambito da ogni responsabilità);
- mettere a disposizione dell'Ambito i posti concordati in sede di convenzione;
- segnalare tempestivamente all'Ambito gli eventuali posti tra quelli acquisiti che si sono resi vacanti;
- trasmettere all'Ambito le fatture/note di debito/ricevute con l'indicazione del numero di bambini inseriti in base alla convenzione e il mese di riferimento, con allegata documentazione comprovante l'effettiva frequenza del minore (report relativo alle presenze degli utenti beneficiari del servizio).

## ARTICOLO 10

### IMPEGNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE

L'Ambito Paola - Cetraro comunicherà alle strutture convenzionate i nominativi dei BENEFICIARI da accogliere.

L'Ambito provvederà all'erogazione in favore degli operatori convenzionati della somma maturata per le prestazioni rese a seguito di presentazione di richiesta di pagamento che dovrà essere corredata di una copia del registro di presenze attestante l'effettiva frequenza del minore (e firmata dai legali rappresentanti dello steso) e dell'operatore che avrà reso il servizio.





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE CALABRIA



## **ARTICOLO 11**

### **RENDICONTAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Al termine di ciascun mese di intervento il soggetto accreditato consegnerà al referente del Servizio Welfare del Comune di residenza i voucher firmati dai beneficiari.

Dopo la consegna dei documenti giustificativi dell'avvenuta erogazione del servizio da parte del soggetto accreditato, l'Ufficio di Piano procede con la verifica di regolare esecuzione delle prestazioni autorizzando il soggetto erogatore all'emissione della fattura relativa alle prestazioni effettivamenterogate, con periodicità mensile.

Il pagamento è subordinato alla previa verifica della regolarità contributiva. La fattura dovrà essere corredata da apposita documentazione riguardante le singole prestazioni erogate a ciascun utente mensilmente. L'importo messo a disposizione dall'Ambito Territoriale n.2 Paola-Cetraro per l'attivazione dei servizi educativi e di cura per minori in età prescolare 3-5 (Azione B.1.b) è pari ad €50.000,00 (euro cinquantamila/00) mentre l'importo dei servizi socio-educativi per attività di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico 6-18 (Azione B.1.a) è pari ad euro €186.200,00 (euro centoottantaseimilaeduecento/00).

In fase attuativa, le predette risorse verranno liquidate a titolo di rimborso dietro presentazione di adeguati giustificativi di spesa.

Il valore del voucher è corrisposto agli Enti erogatori delle attività in favore dei cittadini beneficiari, a seguito dell'emissione di apposita fattura, con allegato rendiconto delle attività svolte.

## **ARTICOLO 12**

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei soggetti di cui il Comune entra in possesso a seguito della presente Manifestazione d'Interesse saranno trattati da parte di questo Ente nel rispetto della normativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

L'informativa sul trattamento dei dati è allegata al modello di Manifestazione d'interesse, tale informativa dovrà essere presentata e firmata per accettazione.

## **ARTICOLO 13**

### **INFORMAZIONI**

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Paola.

Per informazioni, contattare la Responsabile dell'Ufficio di Piano Avv. Annalisa Apicella, tramite pec all'indirizzo [ufficiopdz.comunepaola@pec.it](mailto:ufficiopdz.comunepaola@pec.it)



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
**INCLUSIONE**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**REGIONE CALABRIA**



È facoltà del Distretto sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il procedimento avviato senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, ovvero per costi correlati alla partecipazione della procedura. All'avvio del servizio si procederà solo in caso di effettiva disponibilità delle risorse occorrenti per far fronte alla spesa, a valere sulle risorse finanziarie Fondo PON INCLUSIONE SIA, REI e RdC Progetto AV3-2016-CAL\_02. Resta fermo che nel caso in cui, per qualsiasi ragione, non venissero rese disponibili le suddette risorse, ai concorrenti non spetterà alcun compenso o rimborso o risarcimento di qualsiasi tipo e a qualsiasi titolo per la mancata conclusione della procedura. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al codice civile e alle norme vigenti in materia.

Si allega:

1. Modello di Domanda (Allegato A)
2. Informativa privacy (Allegato B)

Paola lì 20/01/2020

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Avv. Annalisa Apicella